

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Григорьевская средняя общеобразовательная школа

ПРИКАЗ

07 марта 2025 г.

№ 117

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа Министерства образования и науки Пермского края от 24 февраля 2025 г. № 26-01-06-184 « Об утверждении порядка проведения Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях на территории Пермского края в 2025 году», приказа Министерства образования и науки Пермского края приказа Министерства образования и науки Пермского края от 21 января 2025 г. № 26-01-06-33 «Об утверждении графика проведения мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций на территории Пермского края в форме Всероссийских проверочных работ в 2025 году», на основании методических рекомендаций по проведению Всероссийских проверочных работ, разработанных Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, от 27 июня 2024 г. № 02-168, в соответствии с письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16 января 2025 г. № 04-9 «О проведении ВПР в 2024/2025 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее ВПР) в 4 – 8, 10 классах с 11 марта по 16 мая 2025 г. с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований, в соответствии: •
 - Планом - графиком
 - Порядком проведения ВПР
 - Методическими рекомендациями по подготовке и проведению ВПР
 - Инструкциями по каждому предмету
2. Принять участие в проведении Всероссийских проверочных работ в 4 – 8, 10 классах установить сроки и определить максимальную продолжительность работ (Приложение 1).
3. ответственным за проведение ВПР в 4 – 8, 10 классах Григорьевской школы зам. директора по УР Коняеву И.Г.. Коняевой И.Г. обеспечить неразглашение контрольно-измерительных материалов до момента проведения работы, открыть критерии оценки только после выполнения работы обучающимися. Установить, что работу проводит учитель, который не ведет предмет в данном классе. Привлечь к организации и проведению ВПР социального педагога Вожакову Е.В., зам директора по ВР Вожакову Н. М., Кошкину Г. Г., Мокроусову Г.А. внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР. Коняевой И.Г. провести подготовку бумажных материалов проверочной работы, в том числе распечатанные варианты заданий (по всем предметам формат печати – А4, черно-белая, допускается печать на обеих сторонах листов; провести инструктирование задействованных для проведения конкретной ВПР работников, в том числе в части соблюдения гигиенических норм.
4. Назначить экспертов для проверки работ в соответствии с критериями (Приложение 2).
5. Назначить ответственным за проведение ВПР в 4 – 8 классах руководителя СП ООШ № 89 ст. Григорьевская Шуневич Т.И.. Шуневич Т.И. обеспечить неразглашение контрольно-измерительных материалов до момента проведения работы, открыть критерии оценки только после выполнения работы обучающимися. Установить, что работу проводит учитель, который не ведет предмет в данном классе. Привлечь к организации и

проведению ВПР учителей Zubovu T.B., Azovskikh M. V., Deminu N.V., Shunevich T.I., Kovriginoi L. G. внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР, провести подготовку бумажных материалов проверочной работы, в том числе распечатанные варианты заданий (по всем предметам формат печати – А4, черно-белая, допускается печать на обеих сторонах листов; провести инструктирование задействованных для проведения конкретной ВПР работников, в том числе в части соблюдения гигиенических норм, организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету и передать результаты проверки школьному организатору Коняевой И.Г. не позже, чем в следующий рабочий день после проведения работы, тексты работ обучающихся – в течение 3 дней.

6. Назначить ответственным за проведение ВПР в 4 – 8 классах руководителя СП Постанововская ООШ Маркуш И. И. Маркуш И. И.. обеспечить неразглашение контрольно-измерительных материалов до момента проведения работы, открыть критерии оценки только после выполнения работы обучающимися. Привлечь к организации и проведению ВПР Шавшукову И. Ю., Бердникову Е. А. Установить, что работу проводит учитель, который не ведет предмет в данном классе. Шавшуковой И. Ю. внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР, провести подготовку бумажных материалов проверочной работы, в том числе распечатанные варианты заданий (по всем предметам формат печати – А4, черно-белая, допускается печать на обеих сторонах листов; провести инструктирование задействованных для проведения конкретной ВПР работников, в том числе в части соблюдения гигиенических норм, организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету и передать результаты проверки школьному организатору Коняевой И. Г. не позже, чем в следующий рабочий день после проведения работы, тексты работ обучающихся – в течение 3 дней.

7. Назначить школьным координатором проведения ВПР по образовательной организации зам. директора по УР Коняеву И. Г. и передать информацию о школьном координаторе муниципальному (региональному) координатору.

8. Школьному координатору проведения ВПР зам. директора по УР Коняевой И.Г.:

9.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://fis-oko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными» или по прямой ссылке <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение и передачу в СП инструктивных материалов, комплекты для проведения ВПР (зашифрованные и незашифрованные архивы) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 5 – 8, 10 классов. Даты получения архивов с материалами и шифров к архиву определить по графику проведения работ в школе. Передать контрольно-измерительные материалы в СП до дня проведения работы на личную почту руководителя СП.

9.2. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников.

9.3. В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов, передать в СП.

9.4. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2025. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, Ф.И.О. не указываются. Соответствие Ф.И.О. и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

9.5. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Даты загрузки формы результатов работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2025.

9.6. Просмотреть статистические отчеты по проведению работы в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»). При необходимости экспортировать их в формат MS Excel и сохранить на свой компьютер. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами. Довести результаты ВПР до обучающихся и через классных руководителей до родителей (законных представителей). Сроки получения результатов по соответствующим предметам указаны в плане-графике проведения ВПР 2025.

9. Назначить организаторами проведения ВПР в кабинетах соответственно текущему расписанию.

10. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- обеспечить сбор и сохранность мобильных устройств обучающихся;
- получить от школьного координатора проведения ВПР материалы для проведения проверочной работы;
- повести инструктирование обучающихся по порядку выполнения работы и разрешаемых действиях;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- проследить, чтобы каждый участник переписал выданный ему код в специально отведенное поле в верхней правой части каждого листа с заданиями;
- обеспечить порядок и тишину в кабинете во время проведения проверочной работы;
- разрешить обучающимся приемлемую физическую активность для снятия напряжения в коридоре рядом с кабинетом, в котором проводится проверочная работа, с соблюдением порядка и тишины;
- организовать занятость закончивших работу раньше отведённого времени участников;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР в школе.

11. Заместителю директора по УР Коняевой И. Г. провести анализ выполнения ВПР обучающимися школы на педсовете.

12. Контроль за исполнением приказа возложить на зам. директора по УР Коняеву И.Г.

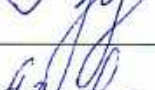
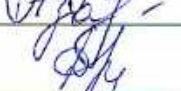
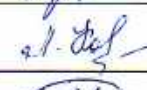
Директор школы



С.Н. Гуляева

С приказом ознакомлены:

<u>Коняева</u>	И. Г. Коняева
<u>Возж</u>	Е. В. Вожакова
<u>Возж</u>	Н. М. Вожакова
<u>Кошкина</u>	Г. Г. Кошкина

 Г. А. Мокроусова
 Т. И. Шуневич
 Т. В. Зубова
 М. В. Азовских
 Н. В. Демина
 Л. Г. Ковригина
 И. И. Маркуш
И. Ю. Шавшукова
Е. А. Бердникова

Сроки и время выполнения ВПР в школе

дата	предмет	клас с	Форма	Время выполнения
15.04.2025, вторник	Окружающий мир	4	Традиционная	45 мин
16.04.2025, среда	Общественно-научный предмет	5	Традиционная	45 мин
	Общественно-научный предмет	10	Традиционная	90 мин
17.04.2025, четверг	Общественно-научный предмет	6	Традиционная	45 мин
	Общественно-научный предмет	8	Традиционная	45 мин
18.04.2025, пятница	Русский язык	5	Традиционная	45 мин
	Общественно-научный предмет	7	Традиционная	45 мин
22.04.2025, вторник	Русский язык	8	Традиционная	45 мин
	Естественно-научный	10	Традиционная	90 мин
23.04.2025, среда	Русский язык	4	Традиционная	45 мин
	Естественно-научный	7	Традиционная	90 мин
24.04.2025, четверг	Естественно-научный предмет	5	Традиционная	90 мин
25.04.2025, пятница	Естественно-научный предмет	6	Традиционная	90 мин
29.04.2025, вторник	Русский язык	6	Традиционная	45 мин
	Русский язык	7	Традиционная	45 мин
30.04.2025, среда	Естественно-научный	8	Традиционная	90 мин
06.05.2025, вторник	математика	4	Традиционная	45 мин
07.05.2025, среда	Математика	5	Традиционная	90 мин
	Русский язык	10	Традиционная	90 мин
13.05.2025, вторник	математика	6	Традиционная	45 мин
	математика	10	Традиционная	90 мин
14.05.2025, среда	математика	7	Традиционная	90 мин
15.05.2025, четверг	математика	8	Традиционная	90 мин

Список экспертов для проверки ВПР

дата	предмет	класс	эксперты
15.04.2025, вторник	Окружающий мир	4	Кошкина Г.Г. Зобачева Л. С. Доронина Т.А. Демина Н. В.
16.04.2025, среда	Общественно-научный предмет	5	Крылова С. А. Дружинина С.А. Шавшукова И.Ю. Бердникова Е. А. Трухина К.В.
	Общественно-научный предмет	10	Крылова С. А. Дружинина С.А. Гуляева С.Н. Гуляева Л.Н. Сабурова Е.Ю. Трухина К.В.
17.04.2025, четверг	Общественно-научный предмет	6	Крылова С. А. Шуневич Т.И. Ковригина Л.Г. Дружинина С.А. Зубова Т.В. Шавшукова И.Ю. Трухина К.В.
	Общественно-научный предмет	8	Крылова С. А. Шуневич Т. И. Ковригина Л.Г. Вожакова Н.М. Шавшукова И.Ю. Бердникова Е. А. Трухина К.В.
18.04.2025, пятница	Русский язык	5	Вожакова Е.В. Шавшукова И. Ю.
	Общественно-научный предмет	7	Крылова С. А. Шуневич Т. И. Ковригина Л.Г. Бабеньшева Л.С. Шавшукова И.Ю. Бердникова Е. А. Трухина К.В.
22.04.2025, вторник	Русский язык	8	Вожакова Н.М. Шавшукова И.Ю.
	Естественно-научный	10	Крылова С. А. Дружинина С.А. Гуляева С.Н. Гуляева Л.Н. Сабурова Е.Ю. Трухина К.В.
23.04.2025, среда	Русский язык	4	Кошкина Г.Г.

			Зобачева Л. С. Доронина Т.А. Демина Н. В.
	Естественно-научный	7	Гуляева С.Н. Азовских М.В. Демина Н.В. Гуляева Л.Н. Сабурова Е.Ф.
24.04.2025, четверг	Естественно-научный предмет	5	Гуляева Л.Н. Азовских М.В.
25.04.2025, пятница	Естественно-научный предмет	6	Гуляева Л.Н. Азовских М.В.
29.04.2025, вторник	Русский язык	6	Дружинина С.А. Зубова Т.В. Шавшукова И.Ю.
	Русский язык	7	Бабенышева Л.С. Зубова Т.В. Шавшукова И.Ю.
30.04.2025, среда	Естественно-научный	8	Гуляева С.Н. Азовских М.В. Демина Н.В. Гуляева Л.Н. Сабурова Е.Ф.
06.05.2025, вторник	математика	4	Кошкина Г.Г. Зобачева Л. С. Доронина Т.А. Демина Н. В.
07.05.2025, среда	Математика	5	Мокроусова Г.А. Степина Е.А.
	Русский язык	10	Дружинина С.А.
13.05.2025, вторник	математика	6	Маркуш И.И. Степина Е.А. Азовских М.В.
	математика	10	Мокроусова Г.А.
14.05.2025, среда	математика	7	Сабурова Е. Ф. Маркуш И. И.
15.05.2025, четверг	математика	8	Сабурова Е. Ф. Маркуш И. И. Коняева И.Г.