

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Григорьевская средняя общеобразовательная школа

ПРИКАЗ

30 августа 2022г.

№ 349

Об организации горячего питания учащихся
в 2022-2023 учебном году

Во исполнение закона РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание учащихся школы на 2022-2023 учебный год в соответствии с нормативными требованиями с 01.09.2022 года.
 2. Назначить ответственными за организацию питания школьников по Григорьевской школе Пачину Е.С., зам. директора по хозяйственной части, в СП ООШ № 89 ст. Григорьевская Шуневич Т.И., в СП Запольская ООШ Бабушкину Н.В., в СП Постанововская ООШ Мехоношину Е.А.
 3. Ответственным за организацию питания: в срок до 01.09.2022 подготовить нормативную документацию по организации питания;
строгое соблюдение норм СанПиН при организации питания;
доклады по организации питания на совещаниях при директоре, на педсоветах, родительских собраниях.
 4. Катаеву Л.С., заведующую столовой Григорьевской школы, Катаеву Т.И., заведующую столовой СП ООШ № 89 ст. Григорьевская, Анферову Т.А., повара СП Запольская ООШ, повара СП Постанововская ООШ Гуляеву М.Н.
назначить ответственными за:
своевременное и качественное приготовление пищи в соответствии санитарным требованиям и нормам;
соблюдение 10-дневного цикличного меню;
контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд;
поддержание помещений пищеблока и обеденного зала в должном санитарном состоянии;
ежедневное составление и утверждение меню согласно требованиям Роспотребнадзора;
обеспечение сбалансированного рационального питания;
контроль за входящим сырьем;
соблюдение санитарно-гигиенических требований на пищеблоке;
ежеквартальные отчеты по выполнению норм питания.
 5. Категорически запретить поварам столовых использование продуктов питания без сертификата качества. В срок до 01.09.2022 г подготовить всю необходимую нормативную документацию по организации школьного питания.
- Классным руководителям 1-11 классов:**
провести дистанционные родительские собрания с повесткой дня, посвященной рациональному питанию;
продолжить разъяснительную работу с родителями и обучающимися по организации правильного питания учащихся в школе;
Вменить в обязанность:
подачу предварительной заявки на питание в столовую до 12.00 часов предыдущего дня.
заполнение табеля учета посещаемости столовой;
нести полную ответственность за поведением учащихся в столовой;
6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Директор школы

В.Г. Ефимова

